

Avis de marché

Département(s) de publication : **62**

Annonce No **16-73072**

Fournitures et Services

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Centre Communal d'Action Sociale (CCAS).

Correspondant : M. le Président, Hôtel de Ville, Boulevard Daloz, 62520 Le Touquet-Paris-Plage

tél. : 03-21-06-72-66 télécopieur : 03-21-06-72-86

courriel : juridique@ville-letouquet.fr

adresse internet : <http://www.lestouquettois.fr>.

Objet du marché :

Accord-Cadre pour la gestion de la restauration du Foyer Résidence Marcel Pagnol (CCAS).

Mots descripteurs : Boisson, Repas, traiteur, Restauration collective.

Lieu d'exécution et de livraison : foyer Résidence Marcel Pagnol - allée des Lauriers Blancs, 62520 Le Touquet Paris Plage.

Caractéristiques principales :

le présent accord-cadre, mono attributaire sans négociation et sans remise en concurrence, porte sur la fourniture et les services concernant la gestion de la restauration du Foyer Résidence Marcel Pagnol.

L'Opérateur économique assurera :

- approvisionnement en denrées
- entreposage des denrées dans les réserves existantes
- élaboration des menus
- mise en œuvre de la préparation des repas
- coordination et formation sur site des équipes de cuisine (déjà en place) chargées de la préparation des repas
- animation bimestrielle du restaurant
- suivi et information de l'évolution de la réglementation, en particulier en ce qui concerne l'hygiène et la sécurité.

L'Allotissement s'avère impossible du fait que les caractéristiques de la mission constituent un ensemble indivisible.

La durée est fixée à 5 mois à compter du 1^{er} août 2016 jusqu'au 31 décembre 2016. Le présent marché ne fera l'objet d'aucune reconduction.

La conclusion et l'exécution des bons de commande passés sur la base du présent accord-cadre ne pourront se faire que pendant la durée de validité de l'accord-cadre et l'exécution du dernier bon de commande aura pour limite le 31 décembre 2016.

La visite des lieux est obligatoire et donnera lieu à la délivrance d'une attestation qui devra être jointe à l'offre

Refus des variantes.

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent :

le règlement des dépenses se fera par mandat administratif suivi d'un virement (Délai de paiement : 30 jours maximum).

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : aucune forme de groupement n'est imposée par le pouvoir adjudicateur. Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, conformément à l'article 45-v-1° du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics. En cas d'attribution du marché à un groupement conjoint, le mandataire du groupement sera solidaire, pour l'exécution du marché, de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Unité monétaire utilisée : l'euro.

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

Critères d'attribution :

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous (par ordre de priorité décroissant) :

- valeur technique : 20 points ;
- prix des prestations : 10 points.

Type de procédure : procédure adaptée.

Date limite de réception des offres : **13 juin 2016 à 12 heures.**

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Autres renseignements :

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : **16S0010.**

Renseignements complémentaires : retrait du dossier de consultation :

Le dossier est à retirer sur place ou à demander par télécopieur (03.21.06.72.86), ou par mail (juridique@ville-letouquet.fr) ou par courrier (Hôtel de Ville - Direction de l'Administration Générale - Pôle Juridique et Marchés - Boulevard Daloz - 62520 Le Touquet-Paris-Plage).

Un exemplaire de ce dossier est remis ou envoyé à chaque candidat gratuitement.

Le dossier est téléchargeable par voie électronique à l'adresse suivante :

<https://okmarches-ville-letouquet.omnikles.com>

et les candidats ont la possibilité de déposer leur candidature et leur offre en ligne par voie électronique à la même adresse.

Date d'envoi du présent avis à la publication du BOAMP : 23 mai 2016.

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus : Centre Communal d'Action Sociale (CCAS).

Correspondant : Mme Rebecca RYSSSEN - Hôtel de Ville - boulevard Daloz - Le Touquet-Paris-Plage (62520). tél. : 03-21-06-72-81, télécopieur : 03-21-06-72-86, courriel : ryssen.rebecca@ville-letouquet.fr